

## Harmonogram rekrutacji do żłobków dzieci urodzonych w latach 2009-2012 w roku 2012

**02 stycznia – 31 grudnia** – nabór w Systemie elektronicznym rekrutacji do żłobków publicznych i niepublicznych, którym miasto zleciło realizację zadania pn. „Organizacja opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka na terenie Dzielnicy Białołęka”- do oddziałów żłobkowych z podziałem na grupy wiekowe wg wykazu, oraz do dziennego opiekuna (w przypadku wyłonienia w drodze konkursu organizowanego przez m.st. Warszawę).

1. Przeczytaj instrukcję
2. Zaloguj się w Systemie – tu podaj PESEL dziecka.
3. Wybierz trzy placówki, do których chcesz zapisać dziecko, wskazując żłobek najbardziej preferowany jako pierwszego wyboru i odpowiednio, drugiego i trzeciego wyboru.
4. Wprowadź do formularza (wniosku) dane dziecka (PESEL lub – **jedynie** w przypadku braku numeru PESEL dziecka - inny dokument potwierdzający urodzenie wraz z numerem PESEL – matki lub w przypadku samotnego ojca numer PESEL ojca.
5. Wprowadź dane rodziców/opiekunów prawnych (dane adresowe i kontaktowe z adresem mailowym, na który przychodzić będzie informacja zwrotna).
6. Jeżeli dziecko uczęszcza do żłobka publicznego lub niepublicznego które zawarły umowę z miastem, a chcesz zmienić żłobek koniecznie zaznacz odpowiednią opcję, (w przypadku gdy tego nie zrobisz – nie będzie możliwe zarejestrowanie wniosku w Systemie)
7. Wprowadź informacje dodatkowe o dziecku wraz z informacją, czy jesteś zainteresowany objęciem opieką dziecka u dziennego opiekuna.
8. Zaznacz kryteria, które spełnia dziecko, np. dwoje pracujących rodziców, dwoje rodzeństwa poniżej 14 roku życia, rodzeństwo uczęszczające do żłobka samorządowego i tych, z którymi miasto podpisało umowę w roku, w którym dziecko ma być przyjęte do żłobka.
9. Sprawdź wprowadzone informacje – popraw jeśli to konieczne.
10. Sprawdź, czy wypełniłeś wszystkie pola - w przypadku nie wypełnienia wszystkich pól, nie będzie możliwy zapis wniosku i wydruk.
11. Zapisz formularz wniosku. Na twój e-mail przyjdzie informacja potwierdzająca rejestrację wraz z numerem dostępu PIN, na który będziesz mógł ponownie logować się do systemu i sprawdzać status wniosku.
12. Wydrukuj formularz/wniosek.
13. Podpisz formularz/wniosek (podpisy obojga rodziców).
14. Zanieś do żłobka pierwszego wyboru najpóźniej w terminie 10 dni roboczych **w godzinach pracy kierownika żłobka**, (gdy tego nie zrobisz, po tym terminie System automatycznie usunie dane). **Wniosek do Żłobka nr 30 przy ul. St. Augusta 79 – wybranego jako żłobek pierwszego wyboru, zanieś do Żłobka nr 5 przy ul. Odyńca 59 (Żłobek nr 30 jest aktualnie w remoncie).**

**Uwaga! Formularz/wniosek złożony w danym roku dotyczy wyłącznie rekrutacji odbywających się w danym roku, czyli w nowym roku będzie trzeba logować się ponownie.**

**Dziecko aplikuje w miarę pojawiania się wolnych miejsc w wybranych żłobkach. Rodzic/opiekun prawny zostaje powiadomiony przez kierownika żłobka o możliwości przyjęcia w określonym terminie i poproszony o dostarczenie potwierdzenia woli zapisu. Jeśli rodzic/opiekun prawny nie potwierdzi woli zapisu dziecka do żłobka w terminie, wniosek zostanie usunięty z systemu.**

**1 – 31 maja** - Rodzice/opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do żłobków w przypadku chęci kontynuacji opieki i edukacji żłobkowej w następnym roku, zobowiązani są złożyć pisemne **potwierdzenie woli kontynuowania opieki i edukacji w żłobku, do którego**

**uczęszczają dzieci**, na druku pobranym z Sytemu lub bezpośrednio w żłobku, najpóźniej do 31 maja do godz. 15:00.

*W przypadku złożenia wniosku do innego żłobka niż dziecko aktualnie uczęszcza, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest na wypełnionej deklaracji złożyć oświadczenie, do którego żłobka złożył wniosek rekrutacyjny.*

**31 maja -** Utworzenie list do naboru na wolne miejsca we wrześniu. Wszyscy zarejestrowani w systemie do tego dnia, oczekujący na przyjęcie do żłobka, będą brani pod uwagę w procesie rekrutacji na 1 września.

**1 - 14 czerwca** – posiedzenia komisji rekrutacyjnych w żłobkach.

**15 czerwca godz. 9:00** – sprawdź listy dzieci zakwalifikowanych do żłobka.

**18 - 22 czerwca** – jeżeli dziecko jest na liście dzieci zakwalifikowanych do żłobka potwierdź pisemnie wolę zapisu dziecka – do 22 czerwca do godz. 15:00.

***Uwaga! Dzieci zakwalifikowane, których rodzice/opiekunowie prawni nie złożą potwierdzenia woli zapisu, nie zostaną przyjęte.***

***Możesz, być poproszony przez kierownika żłobka w terminie przez niego ustalonym o przekazanie do wglądu dokumentów potwierdzające spełnianie kryteriów, które określiłeś w formularzu.***

***W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez kierownika żłobka dokumentów potwierdzających spełnianie określonego kryterium, przyjmuje się, że odpowiednio rodzice lub dziecko, którego wniosek dotyczy, danego kryterium nie spełniają.***

**25 czerwca godz. 10:00** – ogłoszenie listy dzieci przyjętych do żłobka.

**Do 30 czerwca do godz. 15:00** zgłoś się do żłobka w celu założenia dokumentacji pielęgnacyjno-opiekuńczej i podpisania umowy o korzystaniu z usług żłobka od 1 września.

***Uwaga! Jeśli chcesz skorzystać z ulgi całkowitej lub częściowej od ponoszenia opłat za pobyt dziecka w żłobku, dostarcz do żłobka w dniu podpisania umowy zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków gospodarstwa domowego (rozumie się przez to osoby spokrewnione i niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące) za ubiegły rok kalendarzowy lub o braku dochodów oraz oświadczenia o wysokości średniego miesięcznego dochodu na jedną osobę w gospodarstwie domowym za ubiegły rok kalendarzowy.***